

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD			
Kota Prabumulih TAHUN ANGGARAN 2025							
Nomor DPA : DPA/A.1/6.01.0.00.0.00.24.0000/001/2025							
Urusan Pemerintahan : 6 - UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN							
Bidang Urusan : 6.01 - INSPEKTORAT DAERAH							
Program : 6.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA							
Kegiatan : 6.01.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH							
Organisasi : 6.01.0.00.0.00.24.0000 - INSPEKTORAT DAERAH							
Unit : 6.01.0.00.0.00.24.0000 - INSPEKTORAT DAERAH							
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00							
Alokasi Tahun : Rp1.500.000,00							
Alokasi Tahun + 1 : Rp3.327.500,00							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran					100 %	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp1.500.000,00	
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					1 Laporan	
Hasil	persentase dokumen laporan disampaikan tepat waktu • Persentase dokumen laporan Keuangan disampaikan tepat waktu					100 % • 100 %	
Sub Kegiatan : 6.01.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD							
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							
Lokasi : Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan							
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD							
Waktu Pelaksanaan : Mulai November Sampai Desember							
Keterangan :							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
5	BELANJA DAERAH					Rp1.500.000,00	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.500.000,00	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.500.000,00	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.500.000,00	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.500.000,00	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp235.000,00	
	[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp235.000,00	
	[-] Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Rp235.000,00	
	Binder Clip Spesifikasi: Ukuran Kecil	4 Kotak	Kotak	Rp5.000,00	0%	Rp20.000,00	
	Kertas Spesifikasi: Kertas HVS 70 Gram	3 Rim	Rim	Rp65.000,00	0%	Rp195.000,00	
	Map - Map Plastik Cetekan Spesifikasi: Map Plastik Cetekan	4 Buah	Buah	Rp5.000,00	0%	Rp20.000,00	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp725.000,00	
	[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp725.000,00	
	[-] Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Rp725.000,00	
	Fotocopy Spesifikasi: Biasa (Hitam Putih)	1500 Lembar	Lembar	Rp350,00	0%	Rp525.000,00	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Jilid Spiral Spesifikasi: Spiral Kawat	4 Buku	Per Buku	Rp50.000,00	0%	Rp200.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp540.000,00
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp540.000,00
	[-] Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Rp540.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa - Kudapan (Snack)	30 Kotak	Orang / Kali	Rp18.000,00	0%	Rp540.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.500.000,00
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Prabumulih,tanggal 06 Januari 2025 Kepala SKPD H. Indra Bangsawan, SH, MM NIP: 197005091992031001 Mengesahkan, PPKD Wawan Gunawan, Ak. CA NIP. 196903111989031001				
Januari	Rp0,00					
Februari	Rp0,00					
Maret	Rp0,00					
April	Rp0,00					
Mei	Rp0,00					
Juni	Rp0,00					
Juli	Rp0,00					
Agustus	Rp0,00					
September	Rp0,00					
Oktober	Rp0,00					
November	Rp0,00					
Desember	Rp1.500.000,00					
Jumlah	Rp1.500.000,00					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Aris Priadi S.H.,M.Si	197004051990091001	Ketua TAPD			